

inf^Q
azienda – Settembre 2021

*Gli esperti del Centro Studi SEAC predispongono mensilmente la rubrica “**info azienda**” a disposizione degli abbonati alle Informativa Amministrazione del Personale.*

*“**info azienda**” è destinato alla clientela dello studio o dell’associazione e contiene, con un linguaggio semplice, una sintesi delle ultime novità, un commento relativo ad argomenti di utilità generale e lo scadenziario degli adempimenti del mese.*

*In allegato si riporta “**info azienda**” n. 17 del mese di **settembre 2021**.*

LE ULTIME NOVITÀ

<p>Termine di dismissione del PIN INPS per tutti i profili</p> <p>Messaggio INPS n. 2926 del 25 agosto 2021</p>	<p>L'INPS ricorda che, al fine di assicurare una più graduale transizione dal PIN verso SPID, CIE e CNS, è stato previsto di inibire l'uso del PIN con profili diversi da quello di cittadino dalla data del 1° settembre 2021. Tuttavia l'Istituto, a seguito delle richieste pervenute da parte degli interessati e delle esigenze organizzative rappresentate, rende noto che è consentito l'accesso ai servizi on-line di rispettiva competenza mediante PIN con tutti i profili, fino al 30 settembre 2021.</p>
<p>Esonero contributivo filiere agricole, pesca e acquacoltura: nuovo modulo presentazione domande</p> <p>Circolare INPS n. 130 del 31 agosto 2021</p>	<p>L'INPS è intervenuto in materia di esonero contributivo in favore delle aziende appartenenti alle filiere agricole, della pesca e dell'acquacoltura per rendere noto che è disponibile il nuovo modulo di presentazione della domanda di esonero nel "Portale delle Agevolazioni" (ex "DiResCo"), sul sito istituzionale www.inps.it. Le domande di esonero possono essere presentate entro il 30 settembre 2021.</p>
<p>Fondo nuove competenze: termini di realizzazione dei percorsi formativi</p> <p>Nota integrativa ANPAL dell'8 settembre 2021</p>	<p>L'ANPAL ha pubblicato una nota interpretativa volta a fornire elementi per una migliore comprensione di taluni aspetti relativi al funzionamento del Fondo nuove competenze. In particolare, con riferimento al termine finale per realizzare i percorsi di sviluppo nel caso di istanza (cumulativa) presentata dai Fondi paritetici Interprofessionali e dal Fondo per la formazione e il sostegno al reddito dei lavoratori, l'ANPAL precisa che il termine dei 120 giorni si applica a tutte le istanze (cumulative e singole) che prevedono, anche successivamente alla loro approvazione, e comunque prima dell'avvio dell'azione formativa, l'adesione ai Fondi. Il medesimo termine si applica a tutte quelle istanze che prevedono, già all'interno del progetto formativo, percorsi di sviluppo delle competenze da realizzare attraverso Avvisi a valere sul Conto di sistema di un Fondo paritetico Interprofessionale o attraverso iniziative del Fondo per la formazione.</p> <p>Tale termine potrà essere prorogato, previa richiesta motivata del datore di lavoro e successivo eventuale accoglimento dell'ANPAL. Nei suddetti casi, per fruire dei 120 giorni, l'azienda deve inviare una PEC a fondonuovecompetenze@pec.anpal.gov.it con la comunicazione di avvenuta adesione ai Fondi.</p>

LA NUOVA FIGURA PROFESSIONALE DEL MOBILITY MANAGER

L'articolo 229, comma 4, del Decreto Legge n. 34/2020 prevede, per i datori che hanno **unità locali con più di 100 dipendenti**, al ricorrere di altre condizioni, l'introduzione di una nuova figura professionale: il mobility manager.

La norma è finalizzata a consentire la riduzione permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare privato nelle aree urbane e metropolitane, promuovendo la realizzazione di interventi di organizzazione e gestione della domanda di mobilità delle persone che consentano la riduzione dell'uso del veicolo privato individuale a motore negli spostamenti sistematici casa-lavoro e favoriscano il decongestionamento del traffico veicolare.

Soggetti interessati

Oltre alle pubbliche amministrazioni, sono interessate le imprese con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un/una:

- capoluogo di Regione,
- città metropolitana,
- capoluogo di Provincia o
- Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti.

Piano degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)

Le imprese e le PA, con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti, sono tenute ad adottare, **entro il 31 dicembre di ogni anno**, un PSCL del proprio personale dipendente.

Tale piano, finalizzato alla riduzione del traffico veicolare privato, individua le misure utili a orientare gli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti verso forme di mobilità sostenibile alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore, sulla base dell'analisi degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti, delle loro esigenze di mobilità e dello stato dell'offerta di trasporto presente nel territorio interessato.

Il PSCL definisce, altresì, i benefici conseguibili con l'attuazione delle misure in esso previste, valutando i vantaggi sia per i dipendenti coinvolti, in termini di tempi di spostamento, costi di trasporto e comfort di trasporto, sia per l'impresa o la PA che lo adotta, in termini economici e di produttività, nonché per la collettività, in termini ambientali, sociali ed economici.

Il Piano degli spostamenti casa-lavoro, adottato dalle imprese e dalle PA, va **trasmesso al Comune** territorialmente competente entro 15 giorni dall'adozione.

Preme evidenziare che **in fase di prima applicazione** i Piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL) sono adottati **entro il prossimo 22 novembre 2021** (180 giorni dall'entrata in vigore del DM 12 maggio 2021 contenente le modalità attuative delle norme relative alla figura del mobility manager).

Mobility manager aziendale

Il mobility manager aziendale è nominato tra i soggetti in possesso di un'elevata e riconosciuta competenza professionale e/o comprovata esperienza nel settore della mobilità sostenibile, dei trasporti o tutela dell'ambiente; ad esso sono attribuite le seguenti funzioni:

- promozione, mediante l'elaborazione del PSCL, della realizzazione di interventi per organizzare e gestire la domanda di mobilità dei dipendenti, per consentire la riduzione strutturale e permanente dell'impatto ambientale derivante dal traffico veicolare nelle aree urbane e metropolitane;
- supporto all'adozione del PSCL e suo adeguamento, anche sulla base delle indicazioni ricevute dal Comune competente, elaborate con il supporto del mobility manager d'area;
- verifica dell'attuazione del PSCL, anche ai fini di un suo eventuale aggiornamento, monitorando gli spostamenti dei dipendenti e valutandone, con indagini specifiche, il livello di soddisfazione;
- cura dei rapporti con enti pubblici e privati coinvolti nel gestire gli spostamenti dei dipendenti;
- attivazione di iniziative di informazione, divulgazione e sensibilizzazione sul tema della mobilità sostenibile;
- promozione con il mobility manager d'area di azioni di formazione e indirizzo per incentivare l'uso della mobilità ciclo-pedonale, dei servizi di trasporto pubblico e dei servizi complementari e integrativi anche a carattere innovativo;
- supporto al mobility manager d'area nella promozione di interventi sul territorio utili a favorire l'intermodalità, lo sviluppo in sicurezza di itinerari ciclabili e pedonali, l'efficienza e l'efficacia dei servizi di trasporto pubblico, lo sviluppo di servizi di mobilità condivisa e di servizi di infomobilità.

GLI ADEMPIMENTI DEL MESE DI SETTEMBRE 2021

MERCOLEDÌ 15

Modello 730

CAF e professionisti abilitati, per le dichiarazioni presentate dai contribuenti dal 16 luglio al 31 agosto consegnano al dipendente/pensionato i Modd. 730 e 730-3 elaborati e inviano telematicamente all'Agenzia delle Entrate i Modd. 730, 730-1, 730-3 e 730-4; i datori di lavoro ed enti pensionistici che prestano assistenza fiscale, per le dichiarazioni presentate dai contribuenti dal 16 luglio al 31 agosto consegnano al dipendente / pensionato / collaboratore la copia del Mod. 730 e del prospetto di liquidazione Mod. 730-3 e inviano all'Agenzia delle Entrate i Modd. 730.

GIOVEDÌ 16

Ritenute IRPEF mensili

Ultimo giorno per effettuare il versamento ritenute alla fonte operate da tutti i datori di lavoro, sostituti d'imposta, sui redditi di lavoro dipendente e assimilati, corrisposti nel mese di **agosto 2021**.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Fisco/INPS/Regioni".

Contributi INPS mensili

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento dei contributi previdenziali a favore della generalità dei lavoratori dipendenti, relativi alle retribuzioni maturate nel periodo di paga di **agosto 2021**.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Fisco/INPS/Regioni".

Contributi INPS Gestione ex-ENPALS mensili

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento dei contributi previdenziali a favore dei lavoratori dello spettacolo, relativi alle retribuzioni maturate nel periodo di paga di **agosto 2021**.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Fisco/INPS/Regioni".

Contributi INPGI mensili

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento dei contributi previdenziali a favore dei giornalisti professionisti, relativi alle retribuzioni maturate nel periodo di paga di **agosto 2021**.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Accise".

Contributi INPS mensili Gestione Separata

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento alla Gestione Separata dei contributi dovuti su compensi erogati nel mese di **agosto 2021** a collaboratori coordinati e continuativi.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Fisco/INPS/Regioni".

Contributi operai agricoli

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento dei contributi relativi agli operai agricoli occupati nel trimestre **gennaio – marzo 2021**.

Versamento a mezzo dichiarazione unificata, Modello F24 "Fisco/INPS/Regioni".

Versamenti sospesi COVID-19

Ultimo giorno utile per il versamento della 9ª rata delle ritenute alla fonte sui redditi da lavoro dipendente e assimilati, delle trattenute relative all'addizionale regionale e comunale, dei contributi previdenziali e assistenziali, nonché dei premi per l'assicurazione obbligatoria, sospesi a seguito dell'emergenza da COVID-19, qualora si sia optato per la rateizzazione con versamento del restante 50% del dovuto fino ad un massimo di 24 rate mensili ex art. 97 del DL n. 104/2020.

Adempimenti e versamenti INPS sospesi

Ultimo giorno per l'effettuazione degli adempimenti e dei versamenti dei contributi previdenziali e assistenziali sospesi (in unica soluzione entro il 30 maggio 2021 o mediante rateizzazione, fino ad un massimo di 24 rate mensili di pari importo, con il versamento della prima rata entro il 30 maggio 2021 e delle successive entro il giorno 16 di ciascun mese), in scadenza tra il 1° gennaio 2021 e il 28 febbraio 2021, da parte delle federazioni sportive nazionali, degli enti di promozione sportiva e delle associazioni e società sportive professionistiche e dilettantistiche.

Addizionali

Ultimo giorno utile per effettuare il versamento delle addizionali regionale/comunale su redditi da lavoro dipendente (**agosto 2021**).

GIOVEDÌ 30

Modello 730

CAF e professionisti abilitati, per le dichiarazioni presentate dai contribuenti dal 1° settembre al 30 settembre consegnano al dipendente/pensionato i Modd. 730 e 730-3 elaborati e inviano telematicamente all'Agenzia delle Entrate i Modd. 730, 730-1, 730-3 e 730-4; i datori di lavoro ed enti pensionistici che prestano assistenza fiscale, per le dichiarazioni presentate dai contribuenti dal 1° settembre al 30 settembre consegnano al dipendente/pensionato/collaboratore la copia del Mod. 730 e del prospetto di liquidazione Mod. 730-3 e inviano all'Agenzia delle Entrate i Modd. 730.

Invio telematico del Flusso UNIEMENS

Ultimo giorno utile per inviare telematicamente la denuncia mensile UNIEMENS dei **dati retributivi e contributivi** INPS per i lavoratori dipendenti e parasubordinati iscritti alla Gestione separata (co.co.co., lavoratori autonomi occasionali, incaricati della vendita a domicilio e associati in partecipazione) relativa ai compensi corrisposti nel mese di **agosto 2021**.

Presentazione all'INPS del Flusso UNIEMENS tramite Internet.

INPS Gestione ex-ENPALS – Denuncia contributiva mensile unificata

Ultimo giorno utile per la presentazione della denuncia mensile unificata delle somme dovute e versate, relative al mese di **agosto 2021**, a favore dei lavoratori dello spettacolo.

Invio tramite Flusso UNIEMENS.

INPS Gestione agricoli – Denuncia contributiva mensile unificata

Ultimo giorno utile per la presentazione della denuncia mensile unificata relativa agli operai agricoli a tempo indeterminato, determinato e compartecipanti individuali e loro retribuzioni, contenente i dati relativi al mese di **agosto 2021**.

Invio tramite Flusso UNIEMENS.

Autoliquidazione INAIL

Versamento premio (regolarizzazione 2020 e anticipo 2021) o I rata, da parte delle federazioni sportive nazionali, degli enti di promozione sportiva e delle associazioni e società sportive professionistiche e dilettantistiche che hanno beneficiato della sospensione dei termini relativi agli adempimenti e ai versamenti dei premi dal 1° gennaio 2021 al 28 febbraio 2021.

I versamenti sospesi sono effettuati in unica soluzione entro il 30 maggio 2021 o mediante rateizzazione, fino ad un massimo di 24 rate di pari importo, con il versamento della prima entro il 30 maggio 2021 (le rate successive alla prima vanno versate entro l'ultimo giorno del mese ad eccezione di quelle in scadenza a dicembre 2021 e 2022 da versare entro il 16 del mese).

Stampa Libro unico

Ultimo giorno utile per effettuare la stampa del Libro unico relativamente alle variabili retributive del mese di **agosto 2021**.

FESTIVITÀ CADENTI NEL MESE DI SETTEMBRE 2021

Eventuali festività legate alla ricorrenza del **Santo Patrono**.